



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00402	
Поделение: _____	
Изходящ номер: 12-	от дата 02/04/2015
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Никопол		
Адрес ул. Александър Стамболийски №5		
Град Никопол	Пощенски код 5940	Страна Република България
Място/места за контакт Община Никопол	Телефон 06541 2260	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Ахмед Ахмедов – зам. кмет на Община Никопол		
E-mail obshtinani1@abv.bg	Факс 06541 2764	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.nikopol-bg.com Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.nikopol-bg.com		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Предмет на обществената поръчка: "Периодична доставка на канцеларски материали, копирна хартия и консумативи за копирни машини и принтери /офис техника/ за потребностите на Общинска администрация Никопол и организациите на общинска бюджетна издръжка при заявени количества"		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30197640	
Доп. предмети	30192000	
	30125100	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

Съгласно приложена техническа спецификация

Прогнозна стойност

(в цифри): 65000 Валута: BGN

Място на извършване

На територията на община Никопол

код NUTS:

BG31

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участникът да е изпълнил поне 3 (три) договор за услуги с предмет „еднакви или сходни с предмета на поръчката“, за последните 3 (три) считано от дата на подаване на заявлението или на офертата.

Техническите възможности и квалификация на участника се доказват със следните документи:

Списък на основните договори за услуги с предмет „еднакви или сходни с предмета на поръчката“ изпълнени за последните 3 (три) считано от дата на подаване на заявлението или на офертата по образец.

Препоръки за добро изпълнение на договорите от предишни Възложители. В препоръките следва да са посочени стойността на договора, датата и мястото на изпълнението, както и дали то е изпълнено професионално и в срок - заверени от участника копия. Участникът да представи списък на техническите лица и документи за образование и професионална квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнение на услугата по образец, посочен в тръжната документация, с приложени професионални автобиографии. Участникът да представи описание на техническите възможности, с които разполага и които ще използва при изпълнение на обществената поръчка за предоставяне на услугата, както и Декларация за техническите възможности, с които разполага по образец.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да спазва изискванията на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА“.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Класирането на офертите по предмета на процедурата се извършва по комплексна оценка изчислена на база критериите за оценка на офертата като се търси икономически най-изгодната оферта.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва в следната последователност:

1. Проверка за пълнота и съответствие на представените документи, съгласно указанията към участниците и изискванията към офертите от настоящата документация. До следващ етап на оценката се допускат само участниците, чиито оферти съответстват напълно на изискванията на възложителя относно комплектоваността на