



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00402

Поделение:

Изходящ номер: 12- от дата 29/05/2015

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Никопол

Адрес

ул. Александър Стамболовийски № 5

Град Никопол	Пощенски код 5940	Страна Република България
-----------------	----------------------	---------------------------------

Място/места за контакт Сградата на Община Никопол	Телефон 0654 12764
--	-----------------------

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Ахмед Ахмедов

E-mail obshtinainil@abv.bg	Факс 0654 12764
--	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.nikopol-bg.com>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

http://www.nikopol-bg.com/section-135-obschestveni_porychki.html

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

С настоящата процедура се цели избор на изпълнител за „Предоставяне на консултантски услуги за изготвяне и окомплектоване на проектни предложения по Програма „Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г.“, с включени две обособени позиции: Обособена позиция №1: Оказване на съдействие на Водещия партньор – Община Търну Мъгуреле, Румъния за изготвяне и окомплектоване на проектно предложение „I-TeN: Подобрени третостепенни възли Турну Мъгуреле – Никопол за устойчиво развитие на района, в по-добра връзка с TEN-T инфраструктура“ („I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele – Nikopole for sustainable development of

the area in a better connection with TEN-T infrastructure").
 Обособена позиция №2: „Изготвяне и окомплектоване на проектно предложение „Мостовете на времето: Интегриран подход за подобряване на устойчивото използване на трансграничното културно наследство в Никопол и Турну Мъгуреле“ (“The Bridges of Time: An Integrated Approach for Improving the Sustainable Use of Nikopol-Turnu Magurele Cross-border Cultural Heritage”)

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79400000	
Доп. предмети	79312000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Избрания изпълнител ще изпълнява следните дейности:

Обособена позиция №1: Оказване на съдействие на Водещия партньор – Община Турну Мъгуреле, Румъния за изготвяне и окомплектоване на проектно предложение „I-TeN: Подобрени третостепенни възли Турну Мъгуреле – Никопол за устойчиво развитие на района, в подобра връзка с TEN-T инфраструктура“ („I-TeN: Improved tertiary nodes Turnu Magurele – Nikopole for sustainable development of the area in a better connection with TEN-T infrastructure“):

Резултат 1: Изгответо и окомплектовано 1 бр. проектно предложение в съответствие с Насоките за кандидатстване по Първата покана за набиране на проектни предложения по програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г.

Резултат 2: Изгответен 1 бр. анализ „Разходи-ползи“ за проектното предложение, предмет на обособена позиция 1.

Резултат 3: Проведени навременни и качествени консултации с Възложителя по въпроси и проблеми, възникнали в периода между подаване на проектното предложение пред Управляващия орган (УО) на Програмата и сключване на договори за безвъзмездна финансова помощ.

Обособена позиция №2: „Изготвяне и окомплектоване на проектно предложение „Мостовете на времето: Интегриран подход за подобряване на устойчивото използване на трансграничното културно наследство в Никопол и Турну Мъгуреле“ (“The Bridges of Time: An Integrated Approach for Improving the Sustainable Use of Nikopol-Turnu Magurele Cross-border Cultural Heritage”):

Резултат 1: Изгответо и окомплектовано 1 бр. проектно предложение в съответствие с Насоките за кандидатстване по Първата покана за набиране на проектни предложения по програмата Interreg V-A Румъния-България 2014-2020г.

Резултат 2: Изгответен 1 бр. анализ „Разходи-ползи“ за проектното предложение, предмет на обособена позиция 1.

Резултат 3: Проведени навременни и качествени консултации с Възложителя по въпроси и проблеми, възникнали в периода между подаване на проектното предложение пред Управляващия орган (УО) на Програмата и сключване на договори за безвъзмездна финансова помощ.

Прогнозна стойност

(в цифри): 65000 Валута: BGN

Място на извършване

<p>Мястото на изпълнение на услугата е Република България, гр. Никопол</p>	<p>код NUTS: BG314</p>
<p>Изисквания за изпълнение на поръчката</p> <p>Подготовка на проектното предложение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изпълнителят следва да познава всички условия за кандидатстване по Първата покана за набиране на проектни предложения по Програмата и да представи на възложителя предложения за включване на конкретни допустими дейности. • Изпълнителят следва да познава приложимото национално и европейско законодателство (включително относно равните възможности, защитата на околната среда и обществените поръчки) както и разпоредбите на Европейското законодателство за информиране и публичност. • Изпълнителят следва да представи на възложителя списък на документите, които следва да се осигурят като подкрепящи доказателства към проектното предложение. • Изпълнителят следва да попълни Заявлението за кандидатстване (на английски език, в частта му касаеща община Никопол) и всички приложения (анекси) и да ги представи на възложителя за одобрение и подпись. Заявлението се попълва в съответствие с Насоките за кандидатстване, достъпни на интернет страницата на Програмата: http://www.cbcromaniabulgaria.eu/ • Изпълнителят следва да калкулира разходите и да изготви бюджета към формуляра за кандидатстване за община Никопол. <p>Анализ „Разходи-ползи“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • За нуждите на Община Никопол изпълнителят изготвя (на английски език) „Анализ разходи-ползи“ за инвестиционен проект – Приложение A.7 (Annex A.7 COST BENEFIT ANALYSIS) от формуляра за кандидатстване. Образецът на анализа е неразделна част от пакета за кандидатстване, достъпен на интернет страницата на Програмата: http://www.cbcromaniabulgaria.eu/. • Анализът разходи-ползи е необходимо да съдържа като минимум: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Определяне на целите, идентифициране на инвестиционния проект и анализ на вариантите <input type="checkbox"/> Финансов анализ (анализ разходи – ползи): <ul style="list-style-type: none"> -времеви хоризонт (20 години); -генериране на приходи (ако е приложимо) -използвани методи -главни елементи и параметри -основни резултати от финансовия анализ; -генериирани приходи (ако е приложимо) <input type="checkbox"/> Анализ на чувствителността и на риска • Анализът Разходи-ползи се изготвя в пълно съответствие с разпоредбите на Програмата Interreg V-A Румъния-България и „Ръководство за анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи“ на ЕК. • Изпълнителят оказва пълно съдействие на възложителя при комуникацията с Водещия партньор във връзка с подготовката на проектното предложение и придружаващата го документация, включително но не само е длъжен да присъства на срещите между партньорите, организирани в процеса на кандидатстване. 	

- Изпълнителят комуниира и води необходимата кореспонденция (на български и/или английски език) във връзка с подготовката на проектното предложение с Водещия партньор, както и с Техническия секретариат, Управляващия орган (УО) Националния партниращ орган (НПО) на Програмата.
- След изготвяне на проектната документация, изпълнителят я предава на възложителя в указания в т. 6.1 срок.

Консултации с възложителя и договаряне на операцията:

- Изпълнителят следи процеса на административна и техническа оценка на проектното предложение, резултатите от провеждането им и при необходимост съдейства на възложителя в подготовката и предоставянето на допълнителни документи, информация, обосновки и др.
- В случай, че проектното предложение е одобрено от УО, изпълнителят оказва съдействие на възложителя в процеса на преговори и договаряне на операцията.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите – „икономически най-изгодна оферта“ и ще се извърши в съотношение: техническа оценка – 80% и финансова оценка – 20% по следната формула:

$KOf = 0,8*T + 0,2*C$, приложима към всеки участник, където:

KOf – оценка на офертата

T – техническа оценка – макс.брой точки – 100, включва оценка на следните елементи:

Разбиране на предмета на поръчката до 20т.

Организация на работа, подход и методология до 60т.

Предложена индикативна програма за управление на ангажимента до 20т.

C -финансова оценка

Оценката на показателя C се определя по формулата:

$C = C_{min} \times 100$,

C_{min}

където:

C_{min} – минималната цена в лева на проект предложена от участник C_{min} -цената в лв., предложена от текущо оценявания участник

Подробната методика за оценка може да се свали от Профила на купувача http://www.nikopol-bg.com/section-135-obschestveni_porychki.html

Срок за получаване на офертите

Дата: 09/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Участниците следва да подадат оферта за двете обособени позиции.

За изпълнение на настоящата поръчка участникът трябва да отговаря на следните изисквания: 1. Минимални изисквания за технически възможности

Участниците в настоящата обществена поръчка следва да отговарят на следните минимални изисквания за технически възможности:

Участниците трябва да са изпълнили или участвали в изпълнението на минимум 1 (една) услуга с обхват, сходен с предмета на поръчката, а именно - консултантски услуги по подготовка на проектни предложения, финансиирани по програми за териториално сътрудничество и/или други международни програми, изискващи участие на чуждестранни партньори.

За доказване на изискваните технически възможности Участникът трябва да представи:

Списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата.

2. Изисквания към екипа на участника

Екипът следва да включва ключови експерти, отговарящи на следните минимални изисквания:

1. Ръководител на екипа – експерт в подготовката и управлението на проекти, финансиирани с фондове на ЕС, от програми за териториално сътрудничество или програми с участието на международни партньори, който да отговаря на следните изисквания:

- да има минимална образователна степен „магистър“ или еквивалентна;
- да има специфичен професионален опит при подготовката на поне 1 проектно предложение с инфраструктурен компонент, като източника на финансиране да бъде програма за териториално сътрудничество или програма с участие на международни партньори;
- 2. Експерт «Координация и изготвяне проектното предложение»
- Професионална квалификация – висше образование със завършена минимална образователна степен „бакалавър“ по „Икономика“, „Европейска политика“ или друго подходящо образование в областта на подготовката на проектни предложения за финансиране от фондовете на ЕС.
- да има специфичен професионален опит – да е подготвил или да е участвал в подготовката на минимум един проект финансиран от фондове на ЕС, като източника на финансиране да бъде програма за териториално сътрудничество или програма с участие на международни партньори;

3. Експерт „Финансови анализи“ – експерт-икономист, който да отговаря на следните изисквания:

- Професионална квалификация – магистър по „Икономика“, „Финанси“, „Прогнозиране и планиране“ или друга подходяща за извършване на финансово-икономически инвестиционни анализи специалност;
- минимум 5 години опит в областта на икономиката/финансите;
- да има специфичен професионален опит – да е изготвил или да е участвал в подготовката на поне 1 /един/ анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи.

Професионалната квалификация и опит на ключовите експерти се посочва за всеки един от тях чрез попълване на относимата информация и данни в:

3.1. Списък на екипа от експерти;

3.2. Автобиография по Образец, съдържаща и декларация за ангажираност на съответния експерт по проекта.

В допълнение офертата следва да съдържа: 1/ данни за лицето, което прави предложението – административни сведения (образец 1); 2/ техническо предложение (образец 2); 3/ ценово

предложение, което не може да надхвърля посочената от Възложителя прогнозна стойност, както следва: за обособена позиция 1 - до 40 хил.лева без ДДС, а по обособена позиция 2 - до 25 хил.лв. без ДДС (образец 3); 4/ срок на валидност на офертата; 5/ декларация по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (образец 4); 6/ Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП (образец 5); Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

При офертиране на цена, над прогнозен максимум за всяка обособена позиция, офертата на участника ще бъде отстранена от участие. Постъпилите оферти за участие ще бъдат отворени, разгледани и оценени на 10-ти юни 2015 г., от 11.00 ч. в сградата на Община Никопол, гр. Никопол, ул. Ал.Стамболовийски 5.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 09/06/2015 дд/мм/гггг